



GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE LA
OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO



Licitación Pública Nacional
LA-902002994-E15-2018
“SERVICIO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA PARA EL INSTITUTO DE
SERVICIOS DE SALUD PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA”

Acta circunstanciada relativa a la Junta de Aclaraciones en el procedimiento de Licitación Pública Nacional LA-902002994-E15-2018, convocado para el “SERVICIO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA PARA EL INSTITUTO DE SERVICIOS DE SALUD PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA”.

En la ciudad de Mexicali, Baja California siendo las **10:30** horas del día **16 de Mayo de 2018**, día y hora señalado para que tenga verificativo la Junta de Aclaraciones, reunidos en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno, ubicada en el tercer piso del Edificio del Poder Ejecutivo del Estado de Baja California, en Calzada Independencia número 994, del Centro Cívico de la Ciudad de Mexicali, Baja California, la **C. Grecia Patricia Tamayo Tamayo**, Jefe del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno del Estado, servidor público designado por la Convocante, por conducto del **C. Rutilo Pérez Flores**, Director de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 1, 2, 4 fracción II letra B. y 25 fracciones IV, IX y XIII, 26 fracción I, 27 fracciones I y IX y 72 del Reglamento Interno de la Oficialía Mayor de Gobierno; según consta en el oficio sin número de fecha 02 de enero de 2017, el que para mejor referencia obra anexado al expediente en el que se actúa, quien preside el presente acto; asimismo se hace constar que se encuentra presente el **C. Roberto Carlos González Ibarra**, servidor público adscrito al **Instituto de Servicios de Salud Pública del Estado de Baja California**, en representación del área usuaria o requirente, asimismo se hace constar la presencia de los representantes del área administrativa, financiera y legal del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al calce del presente documento.

Se hace constar que se encuentran presentes los representantes de los licitantes participantes, cuyos nombres, representaciones y firmas aparecen al final de la presente acta; lo anterior, con objeto de llevar a cabo la celebración del acto de Junta de Aclaraciones correspondiente a la Licitación Pública Nacional, número LA-902002994-E15-2018, relativa al “SERVICIO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA PARA EL INSTITUTO DE SERVICIOS DE SALUD PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA”, en cumplimiento a las disposiciones de los artículos 33 y 33Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en adelante “La Ley”, y de acuerdo a las previsiones señaladas en el artículo 45 y conforme al procedimiento regulado en el artículo 46 de su Reglamento.

La C. Grecia Patricia Tamayo Tamayo; toma la palabra y en uso de la voz manifiesta a los presentes que se publicó Resumen de Convocatoria respecto a la presente licitación, en el Diario Oficial de la Federación y en los Sistemas Electrónicos de Compras Gubernamentales los denominados "Comprasbc" y "Compranet" el día Martes 08 de Mayo de 2018, así mismo se les hace saber a los asistentes que con fundamento en el artículo 33Bis de la Ley citada y 45 de su Reglamento, tienen derecho a formular solicitudes de aclaración en relación a la Convocatoria, los licitantes que hayan presentado sus preguntas a más tardar con 24 horas de anticipación a este acto; asimismo se hace del conocimiento a los asistentes que quienes presentasen sus solicitudes de aclaración fuera del plazo antes citado, incluso al inicio de esta Junta de Aclaraciones, tendrán derecho únicamente a formular preguntas sobre las respuestas que dé la Convocante en este acto, mientras que a quienes no presentaron dicho escrito, se les permite su asistencia en calidad de observador debiendo abstenerse de intervenir de cualquier forma en el acto, de conformidad con lo dispuesto en el penúltimo párrafo del artículo 26 de "La Ley".

En atención a lo antes expuesto, el servidor público que preside este acto hace saber a los licitantes que el plazo para la recepción de las solicitudes de aclaración venció el día 15 de mayo de 2018 a las 10:30 horas, según lo previsto en el artículo 33 Bis de "La Ley", por lo que a continuación se procede a hacer constar los cuestionarios recibidos en tiempo y forma.

Solicitudes de aclaración recibidas dentro de las 24 horas previas al acto de Junta de Aclaraciones:

Nombre, Razón ó Denominación Social	Documentos presentados	Fecha y Hora de recepción de Documentos
<u>ENEGIN, S.C.</u>	Escrito de interés en participar Solicitud de aclaraciones	09 de Mayo de 2018 a las 01:03 p.m.
<u>R&AD CONSULTING, S.C.</u>	Escrito de interés en participar	09 de Mayo de 2018 a las 01:09 p.m.
<u>TELECONET DE MEXICO, S. DE R.L. DE C.V.</u>	Escrito de interés en participar Solicitud de aclaraciones	09 de Mayo de 2018 a las 01:46 p.m.

Esta solicitud de aclaración, será atendida durante el acto.

Acto seguido se hace del conocimiento de los licitantes la siguiente:

La convocante realizó las **siguientes aclaraciones** a la convocatoria en la cual se establecen las bases del procedimiento de licitación, mismas que servirán y actualizarán las condiciones del presente procedimiento en términos del artículo 33 penúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

ACLARACION No. 1

Se hace del conocimiento de los licitantes que se modifica el PUNTO 17 "Condiciones De Pago" de las bases de licitación, para quedar como sigue:

DICE:

17. CONDICIONES DE PAGO:

El "LICITANTE" al que se le adjudique el contrato, hará entrega en la Dirección de Administración de la dependencia solicitante, la factura, manifiestos originales, la relación de la cantidad de servicios prestados, correspondientes al mes facturado.

Los pagos se efectuarán en moneda nacional, dentro de los 20 (veinte) días naturales contados a partir de la fecha de presentación de la factura original la cual deberá de entregarse en la unidad donde se prestó el servicio; Al mes que se prestó el servicio; La factura deberá de venir debidamente requisitada, cumpliendo con todos los requisitos fiscales y con firma y sello del encargado de la unidad médica, operativa, hospitalaria o administrativa en la que se prestó el servicio; Acompañado además, de la relación de las solicitudes motivo de facturación. DEBERÁ PRESENTAR UNA FACTURA POR CADA UNA DE LAS UNIDADES DONDE SE PRESTA EL SERVICIO.

DEBE DECIR:

17. CONDICIONES DE PAGO:

El "LICITANTE" al que se le adjudique el contrato, hará entrega en la Dirección de Administración de la dependencia solicitante, la factura, manifiestos originales, la relación de la cantidad de servicios prestados, correspondientes al mes facturado.

Los pagos se efectuarán en moneda nacional, dentro de los 20 (veinte) días naturales contados a partir de la fecha de presentación de la factura original; La factura deberá de venir debidamente requisitada, cumpliendo con todos los requisitos fiscales.

RESPUESTA A CUESTIONARIOS RECIBIDOS EN TIEMPO Y FORMA

ENEGIN, S.C.

PAQUETE UNICO (ISESALUD): A partir del 01 de junio del 2018 y concluirá el 31 de Diciembre del 2018 y de 01 de junio del 2018 al 31 de agosto la Campaña de invitación a re afiliación para usuarios del seguro (página 5)

La propuesta económica se debe presentar como paquete único la Agendación de citas y como paquete único la campaña de re afiliación? O ambas en un paquete Único?

RESPUESTA: SE DEBERA PRESENTAR UNA PROPUESTA ECONOMICA, COMO PAQUETE UNICO DONDE SE PRESENTARA LA AGENDACIÓN DE CITAS Y LA CAMPAÑA DE RE AFILIACIÓN.

TELCONET DE MEXICO, S. DE R.L. DE C.V.

Punto para aclaración.

El "LICITANTE" al que se le adjudique el contrato, hará entrega en la Dirección de Administración de la dependencia solicitante, la factura, manifiestos originales, la relación de la cantidad de servicios prestados, correspondientes al mes facturado. Los pagos se efectuarán en moneda nacional, dentro de los 20 (veinte) días naturales contados a partir de la fecha de presentación de la factura original la cual deberá de entregarse en la unidad donde se prestó el servicio; Al mes que se prestó el servicio; La factura deberá de venir debidamente requisitada, cumpliendo con todos los requisitos fiscales y con firma y sello del encargado de la unidad médica, operativa, hospitalaria o administrativa en la que se prestó el servicio; Acompañado además, de la relación de las solicitudes motivo de facturación. **DEBERA PRESENTAR UNA FACTURA POR CADA UNA DE LAS UNIDADES DONDE SE PRESTA EL SERVICIO.**

A que se refiere el apartado anterior?

RESPUESTA: DEBERA APEGARSE A LA ACLARACION No.1

Acto seguido se hace del conocimiento de los presentes que el Acto de presentación y apertura de proposiciones se celebrará el día **martes 22 de Mayo de 2018, a las 12:30 horas**, en la Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno, ubicada en el Tercer piso del Edificio del Poder Ejecutivo del Estado de Baja California, en Calzada Independencia número 994, del Centro Cívico en la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo un acto formal que dará inicio puntualmente, por lo que después de esa hora no se permitirá el acceso a ningún licitante ni observador social de conformidad con el artículo 47 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Después de dar lectura a la presente acta, se da por terminada la presente Junta de Aclaraciones, siendo las 10:55 horas del día 16 de Mayo de 2018, la cual es la única Junta de Aclaraciones correspondiente a la Licitación Pública Nacional # LA-902002994-E15-2018.

No habiendo ningún otro asunto que tratar y para constancia, y a fin de que surtan los efectos legales que le son inherentes, a continuación firmaron de conformidad el presente documento las personas que intervinieron en este acto.

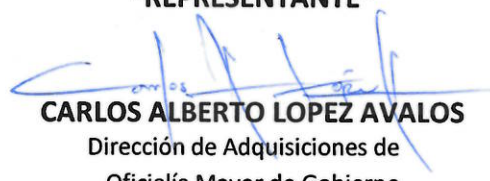
"LA CONVOCANTE"


GRECIA PATRICIA TAMAYO TAMAYO
Jefe del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la
Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno

"AREA REQUIRENTE"


ROBERTO CARLOS GONZALEZ IBARRA
En representación del Instituto de Servicios de Salud
Pública del Estado de Baja California

"REPRESENTANTE"


CARLOS ALBERTO LOPEZ AVALOS
Dirección de Adquisiciones de
Oficialía Mayor de Gobierno

"REPRESENTANTE"

ERNESTO ALONSO HERNANDEZ UNZON
Departamento Administrativo de la
Oficialía Mayor de Gobierno

LICITANTES:

EMPRESA: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____

FIRMA: _____

EMPRESA: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____

FIRMA: _____

EMPRESA: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____

FIRMA: _____

EMPRESA: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____

FIRMA: _____

EMPRESA: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____

FIRMA: _____